

PATVIRTINTA

Anykščių rajono šeimos ir vaiko gerovės centro
2019 m. rugsėjo 3 d. direktoriaus
įsakymu Nr.V-21

**ANYKŠČIŲ RAJONO ŠEIMOS IR VAIKO GEROVĖS CENTRO
KOVOS SU KORUPCIJA PREVENCIJOS PROGRAMA IR PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANO TVARKOS APRAŠAS
2019-2021 m.**

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Anykščių rajono šeimos ir vaiko gerovės centro (toliau – Centras) korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje.
2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu ir Lietuvos - Respublikos Seimo 2009 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. XI-259 „Dėl Lietuvos Respublikos Nacionalinės kovos su korupcija programos patvirtinimo.
3. Programa skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti AŠVGC, skaidresnės, veiksmingesnės ir viešesnės darbuotojų veiklos užtikrinimui.
4. Programos strateginės kryptys- korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas ir informavimas.
5. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir Centro bendruomenės antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

II SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

1. Korupcijos prevencijos programa Centre įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:
 - 1.1. **teisėtumo** – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą;
 - 1.2. **visuotinio privalomumo**- korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

1.3. **sąveikos** – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienokią ar kitokią pagalbą.

1.4. **pastovumo** – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI

2. Programos tikslai yra šie:

2.1. korupcijos prevencijos srityje – šalinti įstaigos vidaus norminių dokumentų bei teisinio reglamentavimo spragas ir nenuoseklumą, mažinti viešojo administravimo procedūrų ir priimamų sprendimų neskaidrumą bei neefektyvumą, kurti profesionalią, stabilią, veiksmingą įstaigos veiklą, modernizuojant žmoniškųjų išteklių valdymą joje, taip pat šalinti kitus korupcinio pobūdžio veiksnius, trukdančius plėtoti veiklą, kurti socialinę gerovę, stiprinti socialinį saugumą, didinti viešųjų paslaugų teikimo kokybę;

2.2. korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų tyrimo srityje – užtikrinti greitą ir išsamų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų atskleidimą ir tyrimą, garantuojant pažeidėjo atsakomybės neišvengiamumą; 2.3. visuomenės antikorupcinio švietimo srityje – supažindinti Centro darbuotojus su korupcijos keliamu pavojumi, skatinti juos nesitaikstyti su korupcija, aktyviai su ja kovoti.

III SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS UŽDAVINIAI

4. Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų tyrimo tikslui pasiekimui yra numatomi tokie uždaviniai:

4.1. tobulinti vidaus norminius aktus, nustatančius atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir reguliuojančius jų atskleidimą ir tyrimą;

4.2. stiprinti korupcijos prevencijos komisijos, tiriančio korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, pajėgumus ir veiksmingumą, gerinti bendradarbiavimą ir veiklos koordinavimą.

5. Visuomenės antikorupcinio švietimo tikslui pasiekti numatomi tokie uždaviniai:
 - 5.1. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą pasitelkiant visuomenės informavimo priemones;
 - 5.2. diegti antikorupcinio ugdymo programas Centro darbuotojų profesinės kompetencijos ugdymo sistemoje.
6. Korupcijos prevencijos tikslams ir uždaviniams pasiekti numatoma:
 - 6.1 vykdyti nuolatinę kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti veiksmingą numatytų ilgalaikės korupcijos prevencijos įstaigoje programos priemonių įgyvendinimą;
 - 6.2 nustatyti veiklos sritis Centro, kuriose galima korupcinė veika, bei sąlygas jai atsirasti ir plisti, teikti siūlymus dėl galiojančių teisės aktų tobulinimo;
 - 6.3 įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;
 - 6.4. teisinėmis, organizacinėmis, ekonominėmis ir socialinėmis priemonėmis užtikrinti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę;
 - 6.5. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms;
 - 6.6. programoje numatytas priemonės sieti su socialinių problemų sprendimu ir visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos prielaidų įstaigoje, visokeriopai ginti visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves, įstaigos darbuotojų teises bei laisves;
 - 6.7. ugdyti antikorupcinę kultūrą įstaigoje.

IV SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

7. Korupcijos prevencijos bendrosios priemonės (priemonių sritys) įstaigoje yra šios:
 - 7.1 korupcijos rizikos analizė įstaigoje;
 - 7.2 įstaigos korupcijos prevencijos programos parengimas ir tikslinimas;
 - 7.3 teisės aktuose patvirtinto ar teisės aktų projektuose numatomo teisinio reguliavimo poveikio korupcijos vertinimas;
 - 7.4 informacijos apie asmenis, siekiančius eiti arba einančius pareigas įstaigoje, pateikimas teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 7.5 visuomenės švietimas ir informavimas apie korupcijos prevenciją įstaigoje, programos įgyvendinimą taip pat įstaigos darbuotojų mokymas;
 - 7.7 nustatytų korupcijos atvejų viešinimas.
 - 7.8. Kitos įstatymų numatytos korupcijos prevencijos priemonės.

V SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS ORGANIZAVIMAS

8. Centre sudarytas ir direktoriaus įsakymu patvirtinta korupcijos prevencijos komisija, kuri:
- 8.1. atlieka, vadovaudamasi korupcijos pasireiškimo tam tikrose veiklos srityse tikimybės kriterijais, reiškinų analizę;
 - 8.2. remdamasi gautais rezultatais, sudaro prevencijos priemonių planą ir pateikia Centro direktoriui;
 - 8.3. atlieka veiklos analizę ir vertinimą;
 - 8.4. komisija pateikia veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus Centro direktoriui, kuris ne vėliau kaip per mėnesį priima sprendimus dėl pateiktos informacijos ir siūlymų įgyvendinimo.

VI SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS, JOS ĮGYVENDINIMO IR PRIEMONIŲ PLANO SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

9. Programai įgyvendinti sudaromas Programos priemonių planas (Priedas Nr.1.) kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus. Jo priemonių įgyvendinimo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.
10. Korupcijos prevencijos priemonių planai tvirtinami Centro direktoriaus įsakymu.
11. Korupcijos prevencijos komisija kiekvienais metais iki sausio mėn. 31 d. pateikia Programos priemonių plano įgyvendinimo organizavimo ir kontrolės analizę už praėjusius metus.
12. Korupcijos prevencijos Priemonių planas ir analizė skelbiami viešai įstaigos tinklapyje adresu www.auleliai.lt

VII SKYRIUS

GALIMOS KORUPCIJOS ĮSTAIGOJE PASĖKMĖS

13. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos politikos, korupcijos reiškiniai gali pažeisti visuomeninius santykius, dėl ko gali:
 - 13.1 pablogėti teikiamų socialinių paslaugų kokybė;
 - 13.2 atsirasti socialinė įtampa, kuri mažina pasitikėjimą gyventojų socialine priežiūra ir politinį stabilumą;

13.3. sumažėti paslaugų gavėjų pasitikėjimas socialinių paslaugų įstaigomis.

VIII SKYRIUS

INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ KORUPCINĘ VEIKLĄ

14. Siekiant veiksmingai ištirti korupcinius teisės pažeidimus, reikia:

14.1. Centro interneto svetainėje www.auleliai.lt turi būti skelbiama informacija apie įstaigos darbuotojų pareikštus įtarimus apie korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką;

14.2. sudaryti sąlygas įstaigos darbuotojams, kitiems visuomenės piliečiams anonimiškai pranešti Centro administracijai, STT, savivaldybės administracijai savo įtarimus dėl galimos įstaigos darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos;

14.3. tirti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų bei vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos;

14.4. išsamiai analizuoti pagrįstus įtarimus dėl įstaigos darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir atlikti tyrimus pagal savo kompetenciją;

14.5. gavus informacijos dėl galimų ar korupcinių veikų, turinčių nusikalstamos veikos požymių, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą, savivaldybės administracijos direktorių ir Specialiųjų tyrimų tarnybą teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka;

14.6. išaiškinus ar pasitvirtinus informacijai apie korupcijos faktą bei esant tarimui dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir nustatyta tvarka apie tai pranešti Specialiųjų tyrimų tarnybai;

14.7. nuolat bendradarbiauti su korupcinius nusikaltimus tiriančia valstybės institucija - Specialiųjų tyrimų tarnyba, kitomis institucijomis, dalyvaujant vairiuose dalykiniuose susitikimuose bei keičiantis turima informacija apie taikomas korupcijos prevencijos priemones ir jų veiksmingumą.

IX SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS SIEKIAMI REZULTATAI

15. Programa siekiama tokių rezultatų:

15. 1. stebėti korupcijos pasireiškimo tikimybę įstaigoje;

- 15.2. padėti asmenims tapti nepakantiems korupcijai;
- 15.3. gerinti korupcijos prevencijos įstaigoje organizavimą;
- 15.4. užtikrinti visuomenės pasitikėjimą įstaiga.
16. Korupcijos prevencijos programa ir jos gyvendinimo priemonių vykdymas ir kontrolė vertinami pagal šiuos rodiklius :
 - 16.1. Programos gyvendinimo priemonių plano gyvendinimą nustatytais terminais;
 - 16.2. vykdytų Programos gyvendinimo priemonių plano priemonių skaičių;
 - 16.3. nevykdytų Programos gyvendinimo priemonių plano priemonių skaičių;
 - 16.4. asmenų, pranešusių apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, skaičių;
 - 16.5. anoniminiai pranešimai apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus skaičių;
 - 16.6. pranešimų spaudai, viešų pranešimų atlikus analizę, nustačius korupcijos atvejus, skaičių;
 - 16.7. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičių;
 - 16.8. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie tariamus pažeidimus santykį;
 - 16.9. oficialių pranešimų apie tariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykį.
- 17.. Korupcijos prevencijos programos gyvendinimo priemonių vykdymo ir kontrolės vertinimo rodiklių rezultatus Centro vadovui pateikia Centro antikorupeijos komisija.

X SYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Kovos su korupcija programa vykdoma pagal Kovos su korupcija programos įgyvendinimo priemonių planą.
19. Korupcijos prevencijos priemonės finansuojamos Centro lėšomis.
20. Korupcijos prevencijos priemonių plano įgyvendinimą kontroliuoja Centro direktorius
- 21.. Kovos su korupcija programa ir priemonių planas skelbiamas Centro internetinėje svetainėje www.auleliai.lt

Kovos su korupcija programos ir programos
įgyvendinimo priemonių plano tvarkos aprašo
1 Priedas

ANYKŠČIŲ RAJONO ŠEIMOS IR VAIKO GEROVĖS CENTRO

**2019-2021 METŲ KOVOS SU KORUPCIJA PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ
PLANAS**

Eil. Nr.	Įgyvendinimo priemonės	Įgyvendinimo laikas	Atsakingi asmenys
1.	Patvirtinti kovos su korupcija programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	2019 sausio mėn.	Įstaigos vadovas
2.	Paskelbti kovos su korupcija programą ir jos įgyvendinimo planą internetinėje svetainėje	2019 vasario mėn.	Antikorupcijos komisija
3.	Paskirti įstaigoje asmenį atsakingą už korupcijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą	2019 sausio mėn.	Įstaigos vadovas
4.	Internetinėje svetainėje www.auleliai.lt skelbti asmens, atsakingo už įstaigos Korupcijos prevencijos programos ir jos priemonių plano įgyvendinimą ir kontrolę duomenis ir kontaktus.	Nuolat	Antikorupcijos komisija
5.	Nustatyti korupcijos tikimybės įstaigoje ir jos veiklos srityse pasireiškimo tikimybę.	Kiekvienų kalendorinių metų IV ketv.	Antikorupcijos komisija
6.	Nagrinėti skundus, prašymus dėl teikiamų paslaugų organizavimo ir kokybės dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamų veiklų atvejų.	Gavus informaciją	Įstaigos vadovas

7.	Informuoti Anykščių miesto savivaldybės administraciją ir Specialiųjų tyrimų tarnybą apie galimą korupcijos pasireiškimą	Gavus informaciją	Įstaigos vadovas, Antikorupcijos komisija
8.	Informuoti įstaigos darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais	Pagal poreikį bet nerečiau nei kartą į metus	Įstaigos vadovas, Antikorupcijos komisija
9.	Prižiūrėti ir kontroliuoti įstaigos darbuotojų privačių ir viešųjų interesų derinimą tarnyboje	Nuolat	Antikorupcijos komisija
10.	Skelbti įstaigos internetinėje svetainėje www.auleliai.lt ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos plano vykdymą	Kiekvienų kalendorinių metų IV ketvirtį.	Įstaigos vadovas
11.	Informuoti Specialiųjų tyrimų tarnybą apie įstaigoje gautą pranešimą dėl galimos korupcinės veiklos.	Gavus pranešimą	Antikorupcijos komisija
12.	Skelbti finansines ataskaitas įstaigos internetinėje svetainėje www.auleliai.lt	Kiekvieną ketvirtį	Antikorupcijos komisija
13.	Įstaigos darbuotojams organizuoti renginius antikorupcine tema	Kartą per metus	Antikorupcijos komisija
14.	Užtikrinti skaidrų viešųjų pirkimų organizavimą ir atlikimą	Nuolat	Viešųjų pirkimų komisija
15.	Prižiūrėti įstaigos korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą ir pateikti pasiūlymus ir rekomendacijas,	Pagal poreikį	Antikorupcijos komisija
16.	Bendradarbiauti su savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtu specialistu korupcijos prevencijos klausimais	Nuolat	Antikorupcijos komisija

17.	Parengti įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo 2021-2023 metų priemonių planą	2021	Įstaigos vadovas
-----	--	------	------------------